



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 10.06.2024, klo 16:15 - 19:30

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 40 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 41 **Pöytäkirjan tarkastaminen ja työjärjestyksen vahvistaminen**
- § 42 **Puheenvuorojen pituuden rajoittaminen**
- § 43 **Ilmoitusasiat**
- § 44 **Resurssiviisauden seurantaraportti 2023**
- § 45 **Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus 2023/Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen**
- § 46 **Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023**
- § 47 **Kaupunkikehitysjohtajan viran täyttäminen 2024**

Lisäpykälät

- § 48 **Valtuustoaloite / Luonnon monimuotoisuus -ohjelma Järvenpään**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Graeffe, puheenjohtaja
Jorma Piisinen, 1. varapuheenjohtaja
Willem van Schevikhoven, 2. varapuheenjohtaja
Ari Alapartanen, varajäsen Mikko Perkoila
Henry Berg
Tom Boman
Tarja Edry
Raimo Finér
Satu Haaparanta, saapui 16:36
Peter Hagman
Seppo Heino
Timo Ijäs, varajäsen Pekka Luuk
Nea Karenius
Satu Karjalainen, varajäsen Hanna Graeffe
Suvi Kolehmainen, §:t 44-48, saapui 17:15
Pirjo Komulainen, saapui 16:32
Henri Kontkin
Rita Kostama, saapui 17:00
Katri Kuusikallio
Tuija Kuusisto
Esko Lappalainen
Mimmi Launiala, §:t 44-48, saapui 17:10
Tiia Lintula
Satu Lumme, varajäsen Taru Deniz
Lassi Markkanen
Jenni Marttinen
Sean McLoughlin
Ville Mustonen, §:t 40-46, saapui 16:50, poistui 19:04
Emmi Mäkinen
Vesa Müller, saapui 16:44
Reetta Nick, saapui 16:44
Maija Nikunlassi, varajäsen Arto Luukkanen
Ismo Nöjd
Peter Osipow
Hanna Partanen
Tomi Passi
Eemeli Peltonen
Anna Pulkkinen, saapui 17:02
Tero Rantanen, saapui 16:50
Mia Rundgren
Taru Salmivuori
Jaana Syrjänen, varajäsen Liisa Majanen
Mikko Taavitsainen
Markku Tenhunen
Riina Tuominen
Satu Tuominen, saapui 16:18



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Erika Turunen
Osmo Vikman, varajäsen Petri Perta
Laura Virkkunen
Leena Vuorialho, varajäsen Anne Partanen
Ossi Vähäsarja, varajäsen Riikka Juuma

Muut saapuvilla olleet

Sari Forsström, hallintojohtaja, sihteeri
Aino-Kaisa Ahponen, tiedonhallinnan erityisasiantuntija, sihteeri
Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja, poissa § 47 klo 19:22-19:28
Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja, saapui 17:00
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, saapui 17:00
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja
Kirsi Rinne, talousjohtaja, saapui 17:00
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja
Tiia Östberg
Salka Orivuori, ilmasto- ja ympäristöpäällikkö, § 44, saapui 17:04, poistui 17:42

Poissa

Tuula Alkula, viestintäassistentti
Taru Deniz
Hanna Graeffe
Riikka Juuma
Maria Lassila, Viestinnän asiantuntija
Pekka Luuk
Arto Luukkanen
Liisa Majanen
Ari Minadis, Viestinnän asiantuntija
Anne Partanen
Mikko Perkoila
Petri Perta
Ville Sikström

Allekirjoitukset

Petri Graeffe
Puheenjohtaja

Sari Forsström
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Pöytäkirjan tarkastaminen ja työjärjestyksen vahvistaminen

Hallintosäännön 92 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kulloinkin tähän tehtävään valittua henkilöä, jollei valtuusto jonkun asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kaupungin verkkosivuilla 18.6.2024 alkaen.

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutetut Liisa Majanen ja Erika Turunen. Varalle valtuutetut Taru Salmivuori ja Anne Partanen.

Kaupunginvaltuusto vahvistaa esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin valtuutetut Taru Salmivuori ja Erika Turunen sekä varalle valtuutetut Laura Virkkunen ja Rita Kostama.

Kaupunginvaltuusto vahvisti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Puheenvuorojen pituuden rajoittaminen

Valtuuston puheenjohtaja esittää puheenvuorojen pituuden rajoittamista esityslistan kaikissa pykälissä seuraavasti;

- ryhmäpuheenvuorot **enintään 6 minuuttia**

- KOK
- PS
- SDP
- VIHR
- Järvenpää PLUS
- KESK
- VAS
- KD
- Pienen ihmisen asialla
- Valtuustoryhmä Haaparanta

- yksittäiset puheenvuorot **enintään 4 minuuttia.**

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää puheenvuorojen pituuden rajoittamista esityslistan kaikissa pykälissä siten, että ryhmäpuheenvuorojen pituus on enintään 6 minuuttia ja yksittäisten puheenvuorojen pituus enintään 4 minuuttia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Ilmoitusasiat

Valtuustoinfo

- klo 16.15 Valmistelun eteneminen Keski-Uudenmaan työllisyysalueella /Palvelusuunnitelma, hyvinvoinnin palvelualueen palvelualuejohtaja Kristiina Soots

Ilmoitusasiat

- ti 27.8. Klo 17.00 - 20.45 valtuustoseminaari

Ehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kokouskäsitely

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti valmistelun etenemistä Keski-Uudenmaan työllisyysalueella.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 30, 16.05.2024

Kaupunginhallitus, § 140, 20.05.2024

Kaupunginvaltuusto, § 44, 10.06.2024

§ 44

Resurssiviisauden seurantaraportti 2023

JARDno-2024-622

Kaupunkikehityslautakunta, 16.05.2024, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Salka Orivuori, Emilia Haatainen

salka.orivuori@jarvenpaa.fi, emilia.haatainen@jarvenpaa.fi

ilmasto- ja ympäristöpäällikkö, projektisihteeri

Liitteet

1 Liite/Resurssiviisauden seurantaraportti 2023

Resurssiviisas Järvenpää -tiekartta hyväksyttiin Järvenpään kaupunginvaltuustossa 11.11.2019. Kesäkuussa 2018 Järvenpään kaupunginvaltuusto päätti osana kaupungin visiota, että Järvenpää pyrkii hiilineutraaliksi vuoteen 2035 mennessä, sekä sitoutuu resurssiviisaustavoitteisiin vuoteen 2050 mennessä.

Vuonna 2022 hyväksytyssä Järvenpään strategiassa resurssiviisauden tiekartan mukaisten toimenpiteiden eteneminen on kaupunginvaltuustoon nähden sitova tavoite. Resurssiviisauden ja hiilineutraaliuden tavoitteet näkyvät strategiassa myös linjauksissa, joiden mukaan kaupungin toiminta on ympäristön näkökulmasta kestävä ja vaikuttavaa, ja teemme vastuullisia päätöksiä ja investointeja tulevaisuuteen. Resurssiviisauden kannalta keskeisinä valtuustoon nähden sitovina tavoitteina strategiassa ovat myös muun muassa vähäpäästöisen rakentamisen ja liikkumisen edistäminen elinkaari huomioiden sekä ympäristöystävällisen teknologian ja energian hyödyntäminen.

Resurssiviisas Järvenpää -tiekartta strategiaa toteuttavana ohjelmana ohjaa toimintaa koko kaupunkiorganisaatiossa kohti resurssiviisauden ja hiilineutraaliuden tavoitteita. Vuosien 2020–2021 aikana laadittiin kullekin palvelualueelle ja konsernipalveluihin toteutussuunnitelmat, jotka määrittivät konkreettiset keinot tiekartan edistämiseksi vuoteen 2023 saakka.

Resurssiviisauden seurantaraportissa kerrotaan, miten resurssiviisaustyö on edennyt vuoden 2023 aikana. Raportti kokoaa tilannekuvan siitä, miten tiekartan toimeenpano on edennyt, ja onko kehityksen suunta kohti asetettuja tavoitetiloja.

Vuosittaisessa resurssiviisauden seurantaraportissa kuvataan ensin kehitystä kohti resurssiviisauden tavoitteita tarkastelemalla alueellisia ja kulutuksen kasvihuonekaasupäästöjä. Sen jälkeen kerrotaan tiekartan ja toimenpiteiden etenemisestä teemoittain havainnollistavien esimerkkien ja kehitystä kuvaavien mittareiden avulla. Esimerkiksi seuraamalla kasvihuonekaasupäästöjen, jätteen määrän tai Tuusulanjärven tilan kehitystä, voidaan arvioida työn vaikuttavuutta pidemmällä aikavälillä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Raportin liitteissä kuvataan toimenpiteiden eteneminen palvelualueittain. Jotta Järvenpään hiilineutraaliuden ja resurssiviisauden tavoitteet toteutuvat, tulee resurssiviisaustyötä tehdä jatkossa entistäkin määrätietoisemmin ja vaikuttavammin. Tämä näkyy esimerkiksi Järvenpään päästökehityksestä: viime vuosina päästöissä on tapahtunut vain hienoista vähenemistä, ja päästövähennystavoitteisiin pääseminen edellyttää vaikuttavampia toimia.

Tiedot toimien edistymisestä on koottu laajassa yhteistyössä toimenpiteistä vastaavien asiantuntijoiden kanssa. Raportin laadinnassa hyödynnettiin laajasti vuoden 2021 lopussa lanseerattua Järvenpään ympäristövahti -palvelua (<https://ymparistovahti.jarvenpaa.fi>), joka mahdollistaa työn etenemisen jatkuvan raportoinnin ja seurannan sitä mukaa, kun toimenpiteitä edistetään.

MA

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi liitteen mukaisen Resurssiviisauden seurantaraportin 2023
2. lähettää raportin merkittäväksi tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Käsittely

Ilmasto- ja ympäristöpäällikkö Salka Orivuori selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 20.05.2024, § 140

Valmistelijat / lisätiedot:
Salka Orivuori
salka.orivuori@jarvenpaa.fi
ilmasto- ja ympäristöpäällikkö

Liitteet

1 Liite/Resurssiviisauden seurantaraportti 2023

Tämä pykälä täydentyy, kun kaupunkikehityslautakunnan 16.5. kokouksen pöytäkirja on hyväksytty.

Kaupunkikehityslautakunta 16.5.2024 § 30

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi liitteen mukaisen Resurssiviisauden seurantaraportin 2023
2. lähettää raportin merkittäväksi tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 44

Valmistelija / lisätiedot:

Salka Orivuori

salka.orivuori@jarvenpaa.fi

ilmasto- ja ympäristöpäällikkö

Liitteet

1 Liite/Resurssiviisauden seurantaraportti 2023

Kaupunginhallitus 20.5.2024 § 140

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä tiedoksi liitteen mukaisen Resurssiviisauden seurantaraportin 2023.

Kokouskäsitely

Ilmasto- ja ympäristöpäällikkö Salka Orivuori selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

ilmasto- ja ympäristöpäällikkö, kaavoitusjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, projektisihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talousjaosto, § 3,26.01.2024
Opetus- ja kasvatuslautakunta, § 9,27.02.2024
Hyvinvointilautakunta, § 8,28.02.2024
Kaupunkikehityslautakunta, § 13,29.02.2024
Talousjaosto, § 7,01.03.2024
Talousjaosto, § 6,01.03.2024
Järvenpään Veden johtokunta, § 6,06.03.2024
Kaupunginhallitus, § 68,26.03.2024
Tarkastuslautakunta, § 19,23.04.2024
Kaupunginvaltuusto, § 45, 10.06.2024

§ 45

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus 2023/Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen

JARDno-2024-89

Talousjaosto, 26.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 TPE 12-2023

Tilinpäätöksen laadinta on kesken. Alustava ennuste perustuu kirjanpidon tilanteeseen ja palvelualueiden arvioihin vielä kirjaamatta olevista eristä. Hankejaksotukset ja tilinpäätösvuoden investointien aktivoinnit voivat vielä vaikuttaa laskelmiin. Mahdolliset tarkentuneet tiedot esitellään kokouksessa.

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämäennuste on noin 104,4 miljoonaa euroa, joka on 2,8 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi.

- Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteen toteutuvat noin 2 miljoonaa euroa talousarviota heikompina. Konsernipalvelujen toteumaennuste on 0,6 miljoonaa euroa talousarviota parempi. Ylitystä ennustetaan tulevan erityisesti Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella arviolta 2,3 Me ja Hyvinvoinnin palvelualueella sekä työmarkkinatuen kuntaosuudesta molemmista ylitystä arviolta 0,1 miljoonaa euroa muutettuun talousarvioon nähden. Kaupunkikehityksen, Tilaomistuksen ja Kotikuntakorvausten arvioidaan toteutuvan lähes muutetun talousarvion mukaisesti.
- Järvenpään Vesi -liikelaitoksen toimintakate on toteutumassa 0,2 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompana.
- Käyttöomaisuuden nettomyynti ja maankäyttökorvaukset sitovuustason ennustetaan toteutuvan 0,7 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompana.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Vuosikate vuodelta 2023 on alustavan ennusteen perusteella noin 32,8 Me, kun se edellisenä vuonna oli 17,7 Me.

- Verotulot laskivat 46,4 % edellisvuotisesta, mutta ylittivät muutetun talousarvion 3,0 Me.
- Valtionosuudet vähenivät 58,2% miljoonaa edellisvuotisesta. Valtionosuudet toteutuivat 230 te muutettua talousarviota parempina johtuen kuntaliitosavustuksiin käyttämättä jääneiden määrärahojen palautuksesta valtionosuuksiin (155te) ja OKMn valtionosuuksien tarkistuksesta (75te).
- Rahoitustuottojen ja -kulujen arvioidaan toteutuvan noin 0,3 Me muutettua talousarviota parempina saatujen osinkotuottojen ja muiden rahoitustuottojen vuoksi.

Poistojen ja arvonlennusten arvioidaan olevan noin 25,6 Me, mikä on 0,7 Me talousarviota vähemmän, johtuen talousarviota pienemmistä investoinneista sekä Kartanon koulun teknisen tilan alaskirjauksesta. Poistot tarkentuvat vielä tilinpäätöksen valmistumisen edetessä.

Satunnaisissa tuotoissa ja kuluissa arvioidaan toteutuvan kuluja noin 0,4 Me Keusoten kuntayhtymän purkautuessa.

Tilikauden ylijäämäennuste on 1,1 Me muutettua talousarviota parempi ja yhteensä 6,9 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Investoinnit

Nettoinvestointien arvioidaan toteutuvan noin 13,6 Me muutettua talousarviota pienempinä ollen noin 34,5 Me. Suurimmat alitukset muutettuun talousarvioon nähden ovat talonrakennuksessa (4 Me), kunnallistekniikassa (1,5 Me), liikuntapaikoissa (1,6 Me) sekä veden investoinneista (1 Me). Alitukset johtuvat pääosin hankkeiden venymisestä vuodelle 2024. Osakkeissa ja osuuksissa näkyy Keusoten kuntayhtymäosakkeiden tasearvo (3,5 Me) yhtymän purkaututtua. Kaikki sitovat investointimäärärahat maanmyyntiä ja talonrakennuksen kaupungin varikkohanketta lukuunottamatta alittivat muutetun talousarvion.

Rahoituslaskelma

Alustavan ennusteen mukaan lainamäärä on vuoden lopussa noin 255,1 Me, mikä tarkoittaa 5 522 euroa/asukas. Lainamäärä kasvoi vuoden aikana noin 3,6 Me.

Kaupungin asukasluku oli marraskuun lopun ennakkotietojen mukaan 46 479 eli kasvua on kertynyt viime vuodesta 849 asukasta.

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään kaupunginhallituksessa 26.3.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talustaosto merkitsee tilinpäätöksen laadintatilanteen tiedoksi.

Kokouskäsitely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustaloukslautakunta, 27.02.2024, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Virolainen

jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Talospäällikkö

Liitteet

1 Opka Käyttösuunnitelman toteumat 1.1.-31.12.2023

2 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintakertomus 2023

Valmistelijat: Jarkko Virolainen

Palvelualueet raportoivat palvelualueen talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja niiden mittareiden toteutumisesta hyväksytyyn talousarvion mukaisesti. Toiminnasta ja tavoitteiden sekä määrärahojen käytöstä annetaan toimintakertomus, joka liitetään osaksi kaupungin vuoden 2023 toimintakertomusta, jonka kaupunginvaltuusto lopullisesti hyväksyy.

Toimintakertomus koostuu kahdesta osasta, olennaisista tapahtumista ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutumisvertailusta. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet. Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta. Arvioiden tulee tuoda esiin sellaiset seikat, jotka poikkeavat aikaisemmasta kehityssuunnasta ja ovat tulevaisuuden toiminnan suunnittelun kannalta merkittäviä.

Tilinpäätös vuodelta 2023 ei ole vielä valmistunut, joten toimintakertomuksen toteumaeuroihin saattaa tulla lautakuntakäsittelyn jälkeen muutoksia. Muutokset eivät kuitenkaan olennaisesti muuta opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintakatetta. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen vuoden 2023 talousarviota muutettiin vuoden aikana kolme kertaa. Ensimmäinen talousarvionmuutos tehtiin KV 29.5.2023 § 26. Kaupunginvaltuuston päätöksen muutokset koskivat vuoden 2022 ylityksen kattamista suunnitelmakaudella sekä vuoden 2022 siirtomäärärahoja. Toinen talousarvionmuutos tehtiin KV 9.10.2023 § 64. Toisella talousarvionmuutoksella opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle siirrettiin konsernipalveluista määräraharavaukset kattamaan järjestelyvaraerien sekä kertakorvauksen kustannuksia. Lisäksi palvelualueelle myönnettiin lisämäärärahaa 476 000 euroa kattamaan lisääntyneestä palvelutarpeesta sekä varhaiskasvatuksen palvelusetelin



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

indeksikorotuksesta aiheutuvia kustannuksia. Kolmas talousarviomuutos tehtiin KV 13.11.2023 § 71 jolla palvelualueelle myönnettiin 75 000 euron lisämääräraha erityisopetuksen sekä valmistavan opetuksen kasvaneiden kulujen kattamiseksi.

Alustavan tilinpäätöksen mukaan opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintakate oli -80,503 miljoonaa euroa, joka ylitti muutetun talousarvion 1,361 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 101,7%. Ylitys syntyi henkilöstökuluissa, jotka ylittyivät 2,760 miljoonaa euroa. Henkilöstökuluista hankkeiden osuus oli 1,882 miljoonaa euroa. Muilta osin palvelualueen toimintakulut toteutuivat talousarviossa ennakoitua paremmin. Palvelualueen henkilöstökuluja kasvattivat lisääntyneestä palvelutarpeesta johtuneet kulut. Varhaiskasvatuksen käyttöasteen kasvun seurauksena perustettiin vuoden 2023 aikana kolme lisäryhmää. Varhaiskasvatuksen palvelutarve kasvoi ennen kaikkea alle 3-vuotiaiden osalta. Opetuspalveluissa palvelutarve kasvoi erityisopetuksen sekä valmistavan opetuksen lisääntyessä.

Nelivuotinen nettositovuus tarkoittaa, että yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta. Palvelualueen määräraha ylittyi, joten lautakuntakunnan tulee esittää suunnitelma ylityksen kattamiseksi talousohjelmakaudella. Menoylityksestä osa on syntynyt eristä, joihin palvelualue ei ole suoraan voinut vaikuttaa, joten ylitys esitetään katettavaksi palvelualueen talousohjelmavuosien toimintakatteesta vain osittain. Tarkempi esitys sopeutuksen ajoituksesta ja kohdentamisesta tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi kun lopulliset tilinpäätöseurot varmistuvat.

Toimintakertomukseen liittyvä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnista on esitetty selonteko, palvelualueen keskeisimpien riskien dokumenttilomake esitellään kokouksessa. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kaupunginhallitus.

Liitteissä on esitetty myös palvelualueen käyttösuunnitelman raportti ajalta 1.1.-31.12.2023.

Toimivalta mihin päätös perustuu (Hallintosääntö, delegointisääntö, erityislainsäädäntö)

Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatuskunta päättää

1. hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien tavoitteiden ja suoritteiden toteumat vuodelta 2023.
2. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen vuoden 2023 toimintakertomuksen liitteiden mukaisena.
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset toimintakertomukseen.

Lisäksi opetus- ja kasvatuslautakunta antaa kaupungin talouspalveluille oheismateriaalin mukaisen arviointinsa palvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta sekä alueiden keskeisempien riskien



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

dokumentointien, toimenpiteiden vaikutuksesta riskin todennäköisyyteen tai merkitykseen vuoden 2023 lopun mukaisesti.

Käsittely:

Taluspäällikkö Jarkko Virolainen selosti asiaa.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen kokoustauko klo 19.34-19.44.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 28.02.2024, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Virolainen

jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Taluspäällikkö

Liitteet

1 Hyvo Käyttösuunnitelman toteumat 1.1.-31.12.2023

2 Hyvinvoinnin palvelualueen toimintakertomus 2023

Palvelualueet raportoivat palvelualueen kokonaisuuden talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta hyväksytyn talousarvion mukaisesti. Toiminnasta ja tavoitteiden sekä määrärahojen käytöstä annetaan toimintakertomus, joka liitetään osaksi kaupungin vuoden 2023 toimintakertomusta, jonka kaupunginvaltuusto lopullisesti hyväksyy.

Toimintakertomus koostuu kahdesta osasta, olennaisista tapahtumista ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutumisvertailusta. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet. Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta. Arvioiden tulee tuoda esiin sellaiset seikat, jotka poikkeavat aikaisemmasta kehityssuunnasta ja ovat tulevaisuuden toiminnan suunnittelun kannalta merkittäviä.

Tilinpäätös vuodelta 2023 ei ole vielä valmistunut, joten toimintakertomuksen määräraha euroihin saattaa tulla lautakuntakäsittelyn jälkeen muutoksia. Muutokset eivät kuitenkaan olennaisesti muuta hyvinvoinnin palvelualueen toimintakatetta. Hyvinvoinnin palvelualueen vuoden 2023 talousarviota muutettiin vuoden aikana kaksi kertaa: KV 29.5.2022 § 26 ja KV 9.10.2023 § 64. Kaupunginvaltuuston päätösten muutokset koskivat vuoden 2022 ylitysten kattamista suunnittelukaudella, vuoden 2022 investointien siirtomäärärahoja sekä järjestelyvaraerien ja kertakorvausten siirtoa konsernipalveluista palvelualueille.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Alustavan tilinpäätöksen mukaan hyvinvoinnin palvelualueen toimintakate oli -12,907 miljoonaa euroa, joka oli muutetun talousarvion toimintakatetta 197 tuhatta euroa parempi, toteumaprosentin ollessa 98,5%.

Nelivuotinen nettositovuus tarkoittaa, että yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta. Palvelualueen määräraha alittui, joten lautakuntakunta voi esittää määrärahojen siirtämistä vuodelle 2024 Esitys siirtomäärärahoista sekä niiden kohdentamisesta tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi kun lopulliset tilinpäätöseurot varmistuvat.

Toimintakertomukseen liittyvä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnista on esitetty selonteko sekä palvelualueen keskeisimpien riskien dokumenttilomake. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kaupunginhallitus.

Liitteissä on esitetty myös palvelualueen käyttösuunnitelman raportti ajalta 1.1.-31.12.2023.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien tavoitteiden ja suoritteiden toteumat vuodelta 2023.
2. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä hyvinvoinnin palvelualueen vuoden 2023 toimintakertomuksen liitteiden mukaisena.
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset toimintakertomukseen

Lisäksi hyvinvointilautakunta antaa kaupungin talouspalveluille liitteiden mukaisen arviointinsa palvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta sekä alueiden keskeisempien riskien dokumentointien, toimenpiteiden vaikutuksesta riskin todennäköisyyteen tai merkitykseen vuoden 2023 lopun mukaisesti.

Käsittely

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots, talouspäällikkö Jarkko Virolainen ja hyte-johtaja Kirsi-Marja Karjalainen selostivat asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Timo Väisänen
timo.vaisanen@jarvenpaa.fi
talouspäällikkö

Liitteet

- 1 Liite / Käyttösuunnitelman tot. 1.1.-31.12.2023. kauke (päivitetty 1.3.2024)
- 2 Liite / Toimintakertomus 2023 Kauke (päivitetty 1.3.2024)

Palvelualueet raportoivat palvelualueen kokonaisuuden talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja niiden mittareiden toteutumisesta hyväksytyin talousarvion mukaisesti. Toiminnasta ja tavoitteiden sekä määrärahojen käytöstä annetaan toimintakertomus, joka liitetään osaksi kaupungin vuoden 2023 toimintakertomusta, jonka kaupunginvaltuusto lopullisesti hyväksyy.

Toimintakertomus koostuu kahdesta osasta, olennaisista tapahtumista ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutumisvertailusta. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet. Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen, sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta. Arvioiden tulee tuoda esiin sellaiset seikat, jotka poikkeavat aikaisemmasta kehityssuunnasta ja ovat tulevaisuuden toiminnan suunnittelun kannalta merkittäviä.

Tilinpäätös vuodelta 2023 ei ole vielä valmistunut, joten toimintakertomuksen määräraha euroihin saattaa tulla lautakuntakäsittelyn jälkeen muutoksia.

Vuoden 2023 talousarviota muutettiin vuoden aikana 3 kertaa. Kaupunginvaltuuston 29.5.2023 § 26 päättämä muutos koski Kaupunkikehityksen säästyneitä siirtomäärärahoja vuodelta 2022. Palvelualueen vuoden 2022 toimintakate toteutui noin 97 000 euroa budjetoitua parempana. Tehdyllä muutoksella lisättiin 77 000 euroa määrärahoja käyttötalouteen vuodelle 2023 ja vuodelle 2024 10 000 euroa toimintamenojen kattamisiin. Lisäksi 10 000 euroa säästyneistä määrärahoista lisättiin kunnallistekniikan investointeihin koulureitin turvallisuuteen panostamiseen. Toinen muutos (KV 9.10.2023 § 64) koski palkankorotuksia yhteensä 61 000 euroa, sisäisiä ylläpito- ja pääomavuokria, joissa oli kaupunkikehityksen osalta alibudjetoitua yhteensä 68 000 euroa ja työterveyden sisäistä laskutusta, josta oli jäänyt huomioimatta Kelakorvaus, joka alensi kustannuksia -9 000 euroa. Kolmas muutos (KV 11.12.2023 § 92) koski vuoden 2023 alustavaa ennustetta toimintakateylityksestä, jonka mukaan toimintakate ylittyisi 80 000 euroa budjetoituun nähden. Tehdyllä ennuste arviolla ja sen perusteella tehdyllä muutoksella lisättiin kaupunkikehityksen toimintakuluja 80 000. Summa lisättiin alueurakan määrärahoihin lisäykseksi. Muutos heikensi vuoden toimintakatetta samalla summalla ja paransi vuoden 2026 toimintakatetta, koska ylitys oli esitetty katettavaksi kokonaisuudessaan vuoden 2026 aikana.

Tehtyjen muutosten toimintakatevaikutus oli reilut 277 000 euroa, joka heikensi Kaupunkikehityksen toimintakatetta saman verran alkuperäiseen nähden. Tehtyjen muutosten jälkeen Kaupunkikehityksen toimintakate on -10 560 122 euroa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Alustavan tilinpäätöksen mukaan Kaupunkikehityksen toimintakate oli -10 769 965 euroa ylittäen korjatun talousarvion noin 210 000 eurolla. Toimintakatteen ylitys selittyy budjetoitua (3 652 870 €) pienemmällä tuottokertymällä, joka alittui reilut 61 000 euroa. Valmistus omaan käyttöön alitti budjetoidun (1 119 000 €) reilulla 34 000 eurolla. Lisäksi budjetoidut toimintakulut (-15 331 992 €) ylittyivät noin 114 000 euroa. Toimintatuottoja kertyi yhteensä noin 3 591 314 euroa ja alittivat budjetoidun reilulla 61 000 eurolla.

Toimintakertomukseen liittyvän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnista on esitetty selonteko. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kaupunginhallitus.

Kaupunkikehityksen palvelualueen käyttösuunnitelmien toteumat vuodelta 2023

Käyttösuunnitelmien ja niiden tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle kaupunginvaltuustolle laadittavan talousarvion raportointiaikojen mukaisesti puolivuositain.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto vuodelta 2023 on esitetty liitteenä.

MA

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää:

1. hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien tavoitteiden ja suoritteiden toteumat vuodelta 2023.
2. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä kaupunkikehityksen palvelualueen vuoden 2023 toimintakertomuksen liitteiden mukaisena.
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset toimintakertomukseen, käyttösuunnitelmien toteumiin ja muihin liitteisiin.

Lisäksi kaupunkikehityslautakunta antaa kaupungin talouspalveluille liitteiden mukaisen arviointinsa palvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta sekä alueiden keskeisempien riskien dokumentointien, toimenpiteiden vaikutuksesta riskin todennäköisyyteen tai merkitykseen vuoden 2023 lopun mukaisesti.

Kokouskäsitely

Talouspäällikkö Timo Väisänen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

Liitteet

1 Oheismateriaali / Alustava TP2023

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään kaupunginhallituksessa 26.3.2024. Kaupungin osalta tilinpäätöksen laadinta on loppusuoralla, mutta lukuihin voi edelleen tulla pieniä tarkennuksia. Toimintakertomukset on käsitelty helmikuun lautakunnissa. Konsernitilinpäätöksen laadinta on vielä kesken.

Kooste ennakkolisista tilinpäätöstiedoista on esitetty pykälän liitteenä.

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämäennuste on noin 103 Me, joka on 1,5 Me muutettua talousarviota heikempi.

- Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteet toteutuvat noin 1,3 Me talousarviota heikompina. Konsernipalvelujen toteuma on 0,3 Me ja Hyvinvoinnin palvelualueen 0,2 Me talousarviota parempi. Ylitystä syntyy erityisesti Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella 1,5 Me, Kaupunkikehityksessä 0,2 Me ja työmarkkinatuen kuntaosuudessa 0,1 Me muutettuun talousarvioon nähden. Tilaomistuksen ja Kotikuntakorvaukset toteutuvat lähes muutetun talousarvion mukaisesti.
- Järvenpään Vesi -liikelaitoksen toimintakate on toteutumassa 0,2 Me muutettua talousarviota heikompana.
- Käyttöomaisuuden nettomyynti ja maankäyttökorvaukset sitovuustaso toteutuu lähes muutetun talousarvion mukaisesti.

Vuosikate vuodelta 2023 on ennakkollisten tietojen perusteella noin 34,3 Me, kun se edellisenä vuonna oli 17,7 Me.

- Verotulot laskivat 46,4 % edellisvuotisesta, mutta ylittivät muutetun talousarvion 3,0 Me. Ylitystä kertyi kunnallisverotuloista ja yhteisöverotuloista. Kiinteistöverotulot sen sijaan jäivät tavoitteesta. Verotulot sisälsivät noin 10 miljoonaa euroa aikaisempien vuosien korkeamman veroprosentin ja jako-osuuksien mukaisia tilityksiä.
- Valtionosuudet vähenivät 58,1% edellisvuotisesta. Valtionosuudet toteutuivat 0,2 Me muutettua talousarviota parempina johtuen kuntaliitosavustuksiin käyttämättä jääneiden määrärahojen palautuksesta valtionosuuksiin (155te) ja OKMn valtionosuuksien tarkistuksesta (75te). Valtionosuuksiin sisältyi noin 4 miljoonaa euroa hyvinvointialueuudistuksen lopullisen rahoituslaskelman mukaista liikamaksua, joka peritään kaupungilta takaisin vuosina 2025-2027.
- Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat noin 0,3 Me muutettua talousarviota parempina saatujen osinkotuottojen ja muiden rahoitustuottojen vuoksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Poistoja ja arvonalennuksia toteutui noin 24,5 Me, mikä on 1,9 Me talousarviota vähemmän. Poistojen alitus johtui talousarviota pienemmistä investoinneista ja alaskirjausten ylitys aiheutui Kartanon koulun teknisen tilan alaskirjauksesta.

Tilikauden ennakkollinen ylijäämä on 4,1 Me muutettua talousarviota parempi ja yhteensä 9,9 Me ylijäämäinen. Taseen kertynyt ylijäämä vuoden lopussa on näin ollen 20,3 miljoonaa euroa.

Investoinnit

Nettoinvestoinnit ovat toteutumassa noin 18,5 Me muutettua talousarviota pienempinä ollen noin 29,5 Me. Suurimmat alitukset muutettuun talousarvioon nähden ovat talonrakennuksessa (4 Me), kunnallistekniikassa (1,5 Me), liikuntapaikoissa (1,6 Me) sekä veden investoinneista (1 Me). Alitukset johtuvat pääosin hankkeiden venymisestä vuodelle 2024. Osakkeissa ja osuuksissa näkyy Keusoten kuntayhtymäosakkeiden tasearvo (3,5 Me) yhtymän purkauduttua. Kaikki sitovat investointimäärärahat maanmyyntiä ja talonrakennuksen kaupungin varikkohanketta lukuunottamatta alittivat muutetun talousarvion.

Rahoituslaskelma

Ennakollisten tilinpäätöstietojen mukaan kaupungin lainamäärä oli vuoden lopussa noin 254,8 Me, mikä tarkoittaa 5 481 euroa/asukas. Lainamäärä kasvoi vuoden aikana noin 3,3 Me.

Kaupungin asukasluku oli vuoden lopun ennakkotietojen mukaan 46 475 eli kasvua on kertynyt viime vuodesta 845 asukasta.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto merkitsee ennakkolliset tilinpäätöstiedot tiedoksi.

Kokouskäsitely

Talusojohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Talousjaosto, 01.03.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 Oheismateriaali / 2023 TP - Konserniyhteisöjen toteumat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Konserniyhteisöjen tavoiteasetanta on sidottu kaupungin talousarviokäsittelyyn ja tavoitteiden toteumasta raportoidaan valtuustolle tehtävän osavuositiedon rytmissä. Nyt tehtävä raportointi koskee vuoden 2023 tilinpäätöstilannetta.

Kaupunki asettaa yhteisökohtaiset tavoitteet konserniin kuuluville olennaisille tytäryhteisöille, joiden toimintaan kaupungilla on tosiasiallisesti vaikutusvaltaa ja jotka ovat kaupungin näkökulmasta merkittäviä. Talousarvion laadinnan yhteydessä tärkeimmille konserniyhteisöille asetetaan kaupungin strategisten päämäärien toteuttamista tukevat valtuustoon nähden sitovat tavoitteet. Vuosille 2023-2026 tavoitteet asetettiin seuraaville tytäryhtiölle:

- Järvenpään Mestariasunnot Oy
- Mestaritoiminta Oy
- Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- Järvenpään Pysäköinti Oy (sis. Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1)

Em. tytäryhtiöissä raportointivastuu yhtiön toiminnasta ja siinä tapahtuvista muutoksista on yhtiöllä ja sen toimivalla johdolla.

Muiden yhteisöjen, kuntayhtymien ja muiden kaupungin osin omistamien yhtiöiden osalta valvonta- ja ohjausvastuu on toiminnan sisällöstä vastaavalla palvelualueella. Yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä, oleellisista kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä ao. sitovuustason toimintakertomukseen sisällytettävässä osiossa. Raportoinnista vastaa viime kädessä kyseisestä sitovuustasosta valtuustolle vastaava viranhaltija. Raportointi tuodaan käsittelyyn lautakuntien kautta osana tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittelyä.

Tärkeimpien tytäryhtiöiden antamat selonteot vuoden 2023 toiminnasta ja tavoitteiden toteutumisesta on raportoitu liitteessä. Konserniyhteisöjen toteumaraportti liitetään kaupunginvaltuustolle esitettävään toimintakertomukseen.

Konserniyhteisöjen raportit eivät kaikilta osin vastaa raportointiohjeessa edellytettyä. Tämän vuoksi ehdotetaan, että konserniyhteisöt täydentävät raportteja talousjaoston käsittelyn jälkeen ennen raporttien toimittamista kaupunginhallitukselle. Uusi käsittely talousjaostossa ennen lopullisten asiakirjojen koostamista kaupunginhallituksen 26.3.2024 tilinpäätöskäsittelyyn ei aikataulullisesti ole mahdollista, joten täydennetyt tiedot esitetään liitettäväksi suoraan hallitukselle esiteltävään raporttiin.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto päättää

- merkitä konserniyhteisöjen vuoden 2023 toteumaraportin tiedoksi
- pyytää konserniyhteisöjä täsmentämään raportointia raportointiohjeistuksen mukaiseksi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- lähettää asiakirjan liitettäväksi osaksi kaupunginhallituksen toimintakertomusesitystä ja toteaa, että asiakirjaa täydennetään ilman uutta talousjaoston käsittelyä.

Kokouskäsittely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Järvenpään Veden johtokunta, 06.03.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Marketta Niemi, Ari Kaunisto

marketta.niemi@jarvenpaa.fi, ari.kaunisto@jarvenpaa.fi

talousasiantuntija, toimitusjohtaja

Liitteet

1 Järvenpään Vesi toimintakertomus ja tilinpäätös 2023, hyväksytty 6.3.2024

Valmistelijat: talousasiantuntija Marketta Niemi, toimitusjohtaja Ari Kaunisto

Järvenpään Veden tilinpäätös ja toimintakertomus 2023

Järvenpään kaupungin vesiliikelaitoksen (Järvenpään Vesi) vuoden 2023 tilinpäätös on koottu yhtenäiseksi Järvenpään kaupungin asiakirjaksi, joka sisältää tasekirjan, toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätöslaskelmat ja niiden liitetiedot.

Toimintakertomukseen liittyvä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnit ovat salassa pidettävänä oheismateriaaleina.

Tilinpäätös liiteasiakirjoineen on kokousaineiston liitteenä.

Johtokunnan on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tällöin tilikauden ylijäämää ennen varaussiirtoja.

Järvenpään Veden tilinpäätöstä esitellään kokouksessa tarkemmin.

Toimivalta: Hallintosääntö § 23

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Johtokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. hyväksyä Järvenpään kaupungin vesiliikelaitoksen vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liiteasiakirjoineen
2. että Järvenpään kaupungin vesiliikelaitoksen tilikauden ylijäämä 716.413,38 euroa lisätään Järvenpään vesiliikelaitoksen omaan pääomaan



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

3. valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdollisia teknisiä korjauksia

Kokouskäsittele

Toimitusjohtaja Ari Kaunisto selosti asiaa.

Pekka Hippi ja Heidi Perkiö poistuivat pykälän käsittelyn päätteeksi klo 9.41.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 26.03.2024, § 68

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

Liitteet

1 Tilinpäätös 2023 KH26032024 liitteillä

JÄRVENPÄÄN KAUPUNGIN VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖS

Kuntalain 113 § 1 mom. mukaan kunnan tilinpäätös on kuitenkin laadittava 3 kuukauden kuluessa tilivuoden päättymisestä eli maaliskuun loppuun mennessä.

Kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023 on valmis luovutettavaksi tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi. Kaupunginvaltuusto käsittelee tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

TOIMINTAKERTOMUS

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelmien



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

TULOSLASKELMA

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämä oli vuonna 2023 noin 103 miljoonaa euroa, mikä on 1,5 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikempi. Toimintakatteen aloijäämä oli 155 miljoonaa euroa pienempi kuin vuonna 2022 hyvinvointialueuudistuksen myötä vähentyneiden palvelujen vuoksi.

- Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteet toteutuivat noin 1,3 Me talousarviota heikompina. Konsernipalvelujen toteuma oli 0,3 Me ja Hyvinvoinnin palvelualueen 0,2 Me talousarviota parempi. Ylitystä syntyi muutettuun talousarvioon nähden opetuksessa ja kasvatuksessa 1,5 Me, kaupunkikehityksessä 0,2 Me ja työmarkkinatuen kuntaosuudessa 0,1 Me. Tilaomistus ja kotikuntakorvaukset toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti.
- Järvenpään Vesi -liikelaitoksen toimintakate toteutui 0,2 Me muutettua talousarviota heikompana.
- Käyttöomaisuuden nettomyynti ja maankäyttökorvaukset sitovuustaso toteutui lähes muutetun talousarvion mukaisesti.

Vuosikate vuodelta 2023 oli noin 34,3 Me, kun se edellisenä vuonna oli 17,7 Me. Vuosikate parani hyvinvointialueuudistusta edeltävien vuosien verohäntien ansiosta noin 12 miljoonaa ja valtionosuuksien liikamaksujen ansiosta 4,1 miljoonaa euroa. Valtionosuuksien liikamaksut peritään takaisin vuosina 2025-2027.

Vuosikate vuonna 2023 oli 738 euroa/asukas ja 387 euroa/asukas vuonna 2022.

Verotuloja kertyi vuoden aikana 123,9 Me ja ne laskivat 46,4 % edellisvuotisesta.

Pudotus johtuu hyvinvointiuudistuksen mukaisesta 12,64 %-yksikön kunnallisveroprosentin ja 1/3 yhteisöverotulo-osuuksien leikkauksesta. Koko vuoden toteuma ylitti muutetun talousarvion 3 miljoonalla eurolla.

- Kunnallisverotulot ylittivät talousarvion palkkatulojen myönteisen kehityksen ansiosta. Verotulot ylittivät alkuperäisen talousarvion 4,7 Me ja muutetun talousarvion 2,7 Me. Kunnallisverojen verohäntä oli arviolta 11,3 Me.
- Yhteisöverot toteutuivat 0,6 Me talousarviota parempina lähinnä verohännän ansiosta, joka oli arviolta lähes 0,7 Me.
- Kiinteistöverotulot toteutuivat 0,3 Me talousarviota heikompana.

Valtionosuuksia saatiin vuoden aikana 18,8 Me ja ne laskivat yli 26 miljoonaa eli 58,1 % edellisvuotisesta. Valtionosuudet toteutuivat 0,2 Me muutettua talousarviota parempina johtuen kuntaliitosavustuksiin käyttämättä jääneiden määrärahojen palautuksesta valtionosuuksiin (155te) ja OKMn valtionosuuksien tarkistuksesta (75te). Valtionosuuksiin sisältyi noin 4,1 miljoonaa euroa hyvinvointialueuudistuksen lopullisen rahoituslaskelman mukaista liikamaksua, joka peritään kaupungilta takaisin vuosina 2025-2027.

Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat noin 0,3 Me muutettua talousarviota parempina saatujen osinkotuottojen ja muiden rahoitustuottojen vuoksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Poistoja ja arvonlennuksia toteutui noin 24,5 Me, mikä oli 1,9 Me talousarviota vähemmän. Poistojen alitus johtui talousarviota pienemmistä investoinneista ja alaskirjausten ylitys aiheutui Kartanon koulun teknisen tilan siiven alaskirjauksesta.

Tilikauden ylijäämä oli 9,9 miljoonaa euroa eli se toteutui 4,1 Me muutettua talousarviota parempana ja oli 13,8 miljoonaa euroa parempi kuin vuonna 2022. Alkuperäinen talousarvio tehtiin 14,7 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi.

Kuntalain 115 §:n mukaan kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Toimintakertomukseen on kirjattu, että kaupunginhallitus esittää tilikauden ylijäämän 9 917 406,60 euroa lisätään edellisten tilikausien ylijäämään.

RAHOITUSLASKELMA

Investoinnit

Nettoinvestoinnit toteutuivat noin 18,8 Me muutettua talousarviota pienempinä ollen noin 29,5 Me. Merkittäviä alituksia muutettuun talousarvioon nähden syntyi talonrakennuksessa (5,6 Me), kunnallistekniikassa (3 Me), liikuntapaikoissa (3,4 Me), ICT- ja irtaimistoinvestoinneissa (1,3 Me) sekä veden investoinneista (1 Me). Alitukset johtuvat pääosin hankkeiden venymisestä vuodelle 2024. Osakkeisiin ja osuuksiin kirjattiin tuloksi Keusoten kuntayhtymäosakkeiden tasearvo (3,5 Me) yhtymän purkauduttua. Kaikki sitovat investointimäärärahat maanmyyntiä ja talonrakennuksen kaupungin varikkohanketta lukuunottamatta alittivat muutetun talousarvion.

Rahoitus

Kaupungin lainamäärä vuoden lopussa oli noin 254,8 Me, kun se vuotta aikaisemmin oli 251,4 Me. Asukasta kohden lainaa oli 5 481 euroa. Lainamäärä kasvoi vuoden aikana noin 3,3 Me. Tulorahoituksella katettiin 92,6 % investoinneista.

TASE

Kaupungin taseen loppusumma 31.12.2023 oli 415,7 Me. Taseen loppusumma kasvoi 1,7 Me edellisen vuoden taseeseen (414,0 Me) verrattuna.

Taseen kertynyt ylijäämä oli tilikauden ylijäämäkirjauksen jälkeen 20,1 Me eli 433 euroa/asukas. Vuonna 2022 ylijäämää oli 10,4 miljoonaa ja 227 euroa asukasta kohden. Kertynyttä ylijäämää heikensi vuoden 2023 kirjanpitoon tehty 184 t€ suuruinen korjauskirjaus liittyen hyvinvointialueelle siirtyneiden henkilököiden vuoden 2022 lomapalkkavelkaan.

KONSERNI

Konsernilaskelmissa on otettu huomioon tytäryhtiöt, kuntayhtymät ja osakkuusyhtiöt. Kaupungin toiminnan näkökulmasta olennaisimmat tytäryhtiöt ovat Järvenpään Mestariasunnot Oy, Mestaritoiminta Oy, Koy Järvenpään Terveystalo ja Järvenpään Pysäköinti Oy sekä vuonna 2022 perustettu Koy Ainolan Pysäköinti.

Koko kaupunkikonsernin tilikauden ylijäämä oli 9,5 Me, kun se vuotta aiemmin oli -4,0 Me.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Koko konsernin tasearvo 31.12.2023 oli 609,6 Me. Tasearvo laski edellisvuotisesta 62,5 Me.

Konsernin lainakanta oli yhteensä 450,2 Me ja asukasta kohden 9 686 euroa. Konsernin lainakanta laski -21,8 miljoonalla eurolla vuodesta 2022. Asukaskohtainen lainamäärä vuotta aiemmin oli 10 344 euroa.

Konsernitaseen kertynyt ylijäämä on 10,9 Me. Asukaskohtaisesti konsernitaseen kertynyttä ylijäämää oli vuoden lopussa 235 euroa/asukas, kun se vuoden 2022 lopussa oli vain 38 euroa/asukas. Kriisikuntakriteerien mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa.

Kaupungin asukasluku oli ennakkotietojen mukaan vuoden lopussa 46 475 eli kasvua kertyi edellisvuodesta 845 asukasta, mikä vastaa 1,9%

Riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen 2023

Talousarvion 2023 valmistelun yhteydessä analysoitiin toimintaympäristön muutoksia ja tunnistettiin tavoitteita uhkaavat riskit, arvioitiin niiden vaikutukset ja laadittiin toimenpidesuunnitelmat riskien hallitsemiseksi. Palvelualueet raportoivat riskienhallintatoimenpiteiden toteutumisesta kaupungin johtoryhmälle ja omalle poliittiselle päätöksentekoaikavälille osavuosikatsausten ja toimintakertomuksen yhteydessä. Kooste palvelualueiden vuoden 2023 talousarviovaiheessa tunnistamien riskienhallintatoimenpiteiden tilanteesta ja arvio toimenpiteiden tuloksellisuudesta on esitetty tilinpäätöksen liitteissä ja yhteenveto on koostettu toimintakertomukseen.

Konserniyhteistöjen tilanne 2023

Olenneimpien tytäryhtiöiden talousarviotavoitteiden toteutumista ja yhtiöiden tilaa seurataan osavuosiraportissa ja toimintakertomuksessa. Tytäryhtiöiden toimittamat selvitykset menneen vuoden toiminnasta on käsitelty talousjaostossa 1.3.2024 ja esitetty talousjaoston täydennyspyynnön mukaisesti täsmennettyinä tilinpäätöksen liitteinä. Lisäksi yhteenveto tärkeimmistä tapahtumista on koostettu toimintakertomukseen. Kuntayhtymien ja muiden kaupungin osin omistamien yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä, oleellisista kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä on raportoitu yhteisön seurannasta ja ohjauksesta vastaavan sitovuustason toimintakertomusosiossa.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. oikeuttaa talousjohtajan tekemään tasekirjaan tarvittaessa teknisluonteiset korjaukset ja täydennykset.
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää, että 9 824 156,23 euron tuloksesta tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 93 250,37 euroa ja vuoden 2023 ylijäämä 9 917 406,60 euroa lisätään oman pääoman edellisten tilikausien yli/-alijäämätilille.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 23.04.2024, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:
Matias Vulli
matias.vulli@bdo.fi
Tarkastuslautakunnan sihteeri

Liitteet

- 1 Tilintarkastuskertomus 2023
- 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 (allekirjoitettu KH + tilintarkastaja)

Perustelut:

Kaupungin päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori esittelee tilintarkastuksen loppuraportin sekä tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2023.

Toimivalta: Kuntalaki 121 §

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää antaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

Liitteet

1 Tilintarkastuskertomus 2023

2 Tilinpäätös 2023 KV10062024 liitteillä korj orgkaavio

Oheismateriaali

1 Pöytäkirjan ote-Tarkastuslautakunta - 23.04.2024/ Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen

Kaupunginhallitus 26.3.2024 § 68

Tarkastuslautakunta 23.4.2024 § 19 ja 20

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. tarkastuslautakunnan ehdotuksesta

1. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto.
2. että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.- 31.12.2023.

2. kaupunginhallituksen ehdotuksesta

1. päättää, että 9 824 156,23 euron tuloksesta tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 93 250,37 euroa ja vuoden 2023 ylijäämä 9 917 406,60 euroa lisätään oman pääoman edellisten tilikausien yli/-alijäämättilille.

Kokouskäsitely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Puheenjohtajan ehdotti, että materiaaliin lisätään teknisenä korjauksena korjattu organisaatiokaavio, johon lisätty organisaatiokaaviosta puuttunut tarkastuslautakunta. Puheenjohtaja tiedusteli valtuustolta, voidaanko ehdotus hyväksyä yksimielisesti. Tämä sopi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti siten, että materiaaliin lisätään teknisenä korjauksena korjattu organisaatiokaavio, johon lisätty organisaatiokaaviosta puuttunut tarkastuslautakunta



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Talouspalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 29, 21.05.2024 Kaupunginvaltuusto, § 46, 10.06.2024

§ 46

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

JARDno-2024-670

Tarkastuslautakunta, 21.05.2024, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:
Matias Vulli
matias.vulli@bdo.fi
Tarkastuslautakunnan sihteeri

Kuntalain 121 § mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä ja kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on valmistellut vuoden 2023 arviointikertomusta kokouksissaan sekä ryhminä kokousten ulkopuolella.

Lopullinen arviointikertomus tuodaan ja käsitellään kokouksessa. Jäsenillä on mahdollisuus tutustua valmisteluaineistoon lautakunnan teams-ryhmässä.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. todeta arviointikertomukseen liittyvät esteellisyydet
2. hyväksyä vuoden 2023 arviointikertomuksen
3. esittää arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitukselta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti

1. todeta arviointikertomukseen liittyvät esteellisyydet sekä todeta, etteivät esteelliset henkilöt osallistuneet arviointikertomuksen osa-alueiden hyväksymiseen esteellisyyksiensä osalta.
2. hyväksyä vuoden 2023 arviointikertomuksen.
3. esittää arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

4. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitukselta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.
-

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 46

Valmistelija / lisätiedot:
Matias Vulli
matias.vulli@bdo.fi
Tarkastuslautakunnan sihteeri

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

Tarkastuslautakunta 21.5.2024 § 29

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. merkitsee arviointikertomuksen 2023 tiedoksi.
2. pyytää kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.

Kokouskäsitely

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, valtuutettu Vesa Müller selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstöasiainjaosto, § 19, 24.05.2024

Kaupunginhallitus, § 151, 27.05.2024

Kaupunginvaltuusto, § 47, 10.06.2024

§ 47

Kaupunkikehitysjohtajan viran täyttäminen 2024

JARDno-2024-733

Henkilöstöasiainjaosto, 24.05.2024, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Henri Nordenswan

henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Henkilöstöjohtaja

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 49 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee palvelualuejohtajan, ja viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan. Kaupunginvaltuusto päättää palvelualuejohtajien viran kelpoisuudesta ja tekee periaatepäätöksen viran auki julistamisesta.

Hallintosäännön 14 §:n mukaan henkilöstöasiainjaosto vastaa valtuuston päätöksiä edellyttävien rekrytointien ja muiden henkilöstöasioiden valmistelusta sekä päättää kaupunginvaltuuston valitsemien viranhaltijoiden virkasuhteen ehdoista. Kaupunginvaltuuston valitsemien viranhaltijoiden kelpoisuusehdoista päättää kaupunginvaltuusto huomioiden lainsäädännössä kyseiseen tehtävään asetetut mahdolliset kelpoisuusehdot.

Valittaessa palvelualuejohtajaa henkilöstöasiainjaosto toimii laajennetussa kokoonpanossa kaupunginhallituksen nimeämänä. Kaupunginhallitus on valinnut 5.6.2023 § 141 henkilöstöasiainjaoston jäsenet kaudelle 2023-2025 ja päättänyt, että laajennetun henkilöstöasiainjaoston kokoonpano nimetään tarvittaessa erikseen. Kaupunginhallitus on 13.5.2024 § 13 päättänyt laajennetusta kokoonpanosta.

Kaupunkikehitysjohtaja johtaa kaupunkikehityksen palveluallueta. Tehtävän vaativuus ja vertailtavuus muihin kaupungin johtavien viranhaltijoiden tehtäviin huomioiden on tarkoituksenmukaista, että kaupunkikehitysjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto.

Kaupunkikehitysjohtajan viran täytön periaatteena on täyttää virka julkisella hakumenettelyllä.

HN

Ehdotus

Laajennettu henkilöstöasiainjaosto päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. kaupunkikehitysjohtajan viran auki julistamisesta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. kaupunkikehitysjohtajan viran kelpoisuusehdoksi ylemmän korkeakoulututkinnon.

Käsittely:

Henkilöstöjohtaja selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 151

Valmistelijat / lisätiedot:
Henri Nordenswan
henri.nordenswan@jarvenpaa.fi
Henkilöstöjohtaja

Tämä pykälä täydentyy henkilöstöasiainjaoston 24.5.2024 kokouskäsittelyn jälkeen, kun pöytäkirja on hyväksytty.

Henkilöstöasiainjaosto 24.5.2024 § 19

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Laajennettu henkilöstöasiainjaosto päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. kaupunkikehitysjohtajan viran auki julistamisesta.
2. kaupunkikehitysjohtajan viran kelpoisuusehdoksi ylemmän korkeakoulututkinnon.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 47

Valmistelija / lisätiedot:
Henri Nordenswan
henri.nordenswan@jarvenpaa.fi
Henkilöstöjohtaja

Kaupunginhallitus 27.5.2024 § 151

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. kaupunkikehitysjohtajan viran auki julistamisesta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. kaupunkikehitysjohtajan viran kelpoisuusehdoksi ylemmän korkeakoulututkinnon.

Kokouskäsitely

Henkilöstöjohtaja Henri Nordenswan selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

HR-palvelut, henkilöstöjohtaja, rekrytoinnin erityisasiantuntija



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Valtuustoaloite / Luonnon monimuotoisuus -ohjelma Järvenpään

JARDno-2024-888

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Luonnon monimuotoisuus -ohjelma Järvenpään (sis. allekirjoitukset)
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite / Luonnon monimuotoisuus -ohjelma Järvenpään (ei sisällä allekirjoituksia)

Keskustan valtuustoryhmän valtuutettu Anna Pulkkinen ja 33 muuta valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen Luonnon monimuotoisuus -ohjelma Järvenpään.

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

Kokouskäsitely

Valtuutettu Anna Pulkkinen selosti aloitteen sisältöä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§45, §46, §47

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätösvälittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämä yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§44, §48

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).